



E-deklaracje

Poniższa informacja jest odpowiedzią na zapotrzebowanie rynku rozwiązań SAP HR w kierunku automatyzacji i uproszczenia obsługi deklaracji PIT, czyli przekazywania deklaracji PIT drogą elektroniczną do Ministerstwa Finansów.

Ostatni rok dopuścił bowiem możliwość sporządzania i przesyłania do Ministerstwa Finansów deklaracji w postaci pliku elektronicznego (tzw. e-deklaracje) w formacie XML, określonym szczegółowo przez Ministerstwo Finansów.

Firma ROC Polska wprowadza do pakietu swoich usług produkt pozwalający na przygotowywanie oraz przekazanie takich dokumentów. Rozwiązanie dostarcza mechanizm obsługujący pełen proces biznesowy, pozwalający nie tylko na przekazanie pracownikowi dokumentu papierowego, ale także przesłanie tego w wersji elektronicznej do Ministerstwa Finansów.

Rozwiązanie obsługi e-deklaracji realizuje następujące kroki procesowe:

1. Utworzenie zawartości dokumentu (pobranie odpowiednich danych z systemu SAP HR)
2. Wygenerowanie e-deklaracji w formacie XML, wymaganym przez Ministerstwo Finansów i wypełnienie ich treścią, pobraną z systemu
3. Podpisanie listy wybranych e-deklaracji podpisem elektronicznym
4. Przesłanie podpisanych e-deklaracji na platformę internetową Ministerstwa Finansów
5. Pobranie Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru (EPO)
6. Archiwizacja wewnętrzna wygenerowanych e-deklaracji i odpowiednich EPO

Rozwiązanie pozwala zrealizować cały proces bez wielokrotnego generowania dokumentów PIT z systemu SAP HR.

Rozwiązanie powyższe jest uproszczonym modelem, który przewiduje archiwizację na zasobach wewnętrznych Zleceniodawcy.

Rozwiązanie w swojej szerszej wersji przewiduje archiwizację zewnętrzną przez okres do 50 lat, gdzie aktualizuje się wartość dowodową dokumentu poprzez weryfikację certyfikatu podpisu oraz utrzymanie i aktualizowanie Znacznika Czasu, potwierdzającego (podobnie jak stempel pocztowy) moment utworzenia ważnej e-deklaracji. Dodatkowa funkcjonalność w postaci zaszyfrowania

e-deklaracji czyni ją niedostępną dla osób trzecich. Decyzja o skali rozwiązania należy do Zleceniodawcy. Rola ROC Polska ogranicza się do przygotowania systemu i wskazania partnera do zewnętrznej archiwizacji e-dokumentu.

Rozwiązanie jest gotowe do implementacji, która powinna zająć dwa do trzech dni roboczych.

Opłata za rozwiązanie dzieli się na dwie kategorie:

1. Opłata jednorazowa, za przygotowanie, implementację i uruchomienie
2. Opłata roczna za utrzymanie interface-ów, serwis oraz aktualizację aplikacji
3. Umowa zawarta jest na okresy pięcioletnie
4. Rozszerzenia funkcjonalności lub rozszerzenie wersji może być przedmiotem oddzielnych ustaleń.

Prezentacja rozwiązania może być przedstawiona w uzgodnionym terminie. Mamy nadzieję, że rozwiązanie będzie dla Państwa atrakcyjną alternatywą.

Ryszard Wysocki, ROC

ryszard.wysocki@roc-group.com